



**BARBASTRO**  
AYUNTAMIENTO

## EXAMEN TIPO TEST

Procedimiento selectivo para la provisión interina  
del Puesto de Secretario/a General del Ayuntamiento de Barbastro.

Número de aspirante \_\_\_\_\_

### Lea con atención las siguientes instrucciones:

El aspirante no debe mirar el contenido del examen hasta que reciba la orden por parte del Tribunal.

El aspirante no podrá llevar ningún dispositivo de carácter electrónico. Los teléfonos móviles deberán estar apagados.

Sólo se permite el uso de bolígrafo azul o negro.

Duración del ejercicio: 60 minutos. Si el opositor finaliza antes podrá entregar el ejercicio y marcharse del aula.

Para marcar la respuesta correcta tache la letra que corresponda con un aspa. Si decide anular su respuesta redondee sobre el aspa anteriormente marcada y vuelva a poner un aspa en la letra correcta.

Las respuestas incorrectas no restan.

Encima de este recuadro deberá introducir su número de aspirante.

Dentro del sobre pequeño encontrará un papel en el que deberá rellenar todos los datos que se le piden e introducirlo en el sobre. En el sobre también debe introducir el número de aspirante que se le ha entregado. El sobre deberá cerrarlo antes de entregarlo al Tribunal.

Mucha suerte.





1. **Según el artículo 137 de la Constitución Española, el Estado se organiza territorialmente en:**
  - a) Ayuntamientos, Diputaciones Provinciales y Administraciones Autonómicas.
  - b) Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas que se constituyan.
  - c) Municipios, Comarcas, Provincias y Comunidades Autónomas que se constituyan.
  - d) Las respuestas b) y c) son correctas.
  
2. **El artículo 23 de la Constitución Española, establece que los ciudadanos tienen derecho a participar en los asuntos públicos:**
  - a) Directamente o por medio de sus representantes, libremente elegidos en elecciones periódicas por sufragio universal.
  - b) Por medio de sus representantes, en todo caso.
  - c) Directamente, en todo caso.
  - d) Todas las respuestas son falsas.
  
3. **En relación con las siguientes afirmaciones relativas a Instituciones de la Unión Europea, seleccione la correcta:**
  - a) El Consejo Europeo está compuesto por los líderes de la Unión Europea y tiene como función negociar y adoptar la legislación europea.
  - b) El Parlamento Europeo es el órgano de la Unión Europea elegido por sufragio por los votantes de la Unión Europea cada 5 años.
  - c) La Comisión Europea vela por los intereses de la Unión Europea, estando compuesta por los Jefes de Estado o de Gobierno de los Estados Miembros.
  - d) El Tribunal de Justicia de la Unión Europea interpreta la legislación de la Unión Europea para garantizar que se aplique de la misma manera en todos los países miembros sin que tenga competencia para resolver los litigios sobre asuntos concretos.
  
4. **Indique cuál de los siguientes actos no son nulos de pleno derecho según lo establecido en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**
  - a) Los que lesionen derechos e intereses legítimos.
  - b) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.
  - c) Los que tengan un contenido imposible.
  - d) Los que sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.





**5. Si un interesado presenta un recurso de alzada contra una resolución dictada por el Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Barbastro, al considerar que la misma es nula de pleno derecho:**

- a) Se concederá un plazo de diez días naturales para que subsane el error y presente recurso de reposición.
- b) El error de calificación en el recurso no será obstáculo para su tramitación.
- c) Se concederá un plazo de diez días hábiles para que subsane el error y presente recurso de reposición.
- d) Se concederá un plazo de diez días hábiles para que subsane el error y presente solicitud de revisión de oficio.

**6. Indique cuales de los siguientes actos no agotan la vía administrativa:**

- a) Actos del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Barbastro.
- b) Actos del Alcalde de una entidad local menor.
- c) Actos del tribunal de selección de una plaza de funcionario.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

**7. Para que sea admisible el recurso administrativo contra un acto de trámite es necesario que concurra alguna de las siguientes circunstancias:**

- a) Que decida, directa o indirectamente, el fondo del asunto.
- b) Que determine la imposibilidad de continuar el procedimiento administrativo y que produzca indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) Ninguna de las respuestas es correcta.

**8. Si no recae resolución expresa en un procedimiento de responsabilidad patrimonial, de acuerdo con el artículo 91.3 de la Ley 39/2015:**

- a) Se podrá entender estimada la solicitud de indemnización.
- b) Se podrá entender que la resolución es contraria a la indemnización del particular.
- c) Se podrá plantear la correspondiente reclamación.
- d) Se dará lugar a indemnización por daños y perjuicios.





**9. Son recursos administrativos:**

- a) El recurso de reposición, el recurso de alzada y el recurso de amparo.
- b) El recurso de reposición, el recurso de revisión y el recurso contencioso-administrativo.
- c) El recurso reposición, el recurso de alzada y el recurso de revisión.
- d) El recurso de reposición, el recurso de alzada, el recurso de revisión y el recurso de amparo.

**10. Los informes y dictámenes, salvo disposición expresa en contrario, se considera que son:**

- a) Preceptivos y vinculantes.
- b) Facultativos y vinculantes.
- c) Facultativos y no vinculantes.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**11. El párrafo primero del artículo 69.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señala literalmente que:**

- a) Las declaraciones responsables y las comunicaciones permitirán, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas
- b) Las declaraciones responsables y las comunicaciones permitirán, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de constatación que tengan atribuidas las Administraciones Públicas
- c) Las declaraciones responsables permitirán, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas
- d) Las comunicaciones permitirán, el reconocimiento o ejercicio de un derecho o bien el inicio de una actividad, desde el día de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las Administraciones Públicas





**12. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo, se presumirán válidos y producirán efectos desde:**

- a) El día siguiente a la fecha en que se dicten, en cualquier caso.
- b) La fecha en la que se notifiquen, en cualquier caso.
- c) La fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- d) El día en que el Ayuntamiento quiera que se produzcan efectos, en caso de personas físicas.

**13. De conformidad con el artículo 53 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, en los tres meses siguientes a sus suscripción, debe remitirse al Tribunal de Cuentas u órgano externo de fiscalización de la Comunidad Autónoma:**

- a) Cualquier convenio cuyos compromisos económicos asumidos superen los 500.000 euros.
- b) Cualquier convenio cuyos compromisos económicos asumidos superen los 600.000 euros.
- c) Todos los convenios.
- d) Los convenios interadministrativos firmados entre dos o más Administraciones Públicas.

**14. Según el artículo 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre ¿en qué consiste la avocación de competencias?**

- a) En delegar el ejercicio de las competencias atribuidas en otro órgano administrativo distinto.
- b) En el ejercicio de una competencia encomendada por otro órgano administrativo por razones de eficacia.
- c) En la sustitución del titular de un órgano administrativo en situaciones de vacante, ausencia o enfermedad.
- d) En la capacidad del órgano que ostenta la competencia originaria para recuperarla y dictar resolución sobre un asunto que corresponda por delegación a sus órganos administrativos dependientes.





**15. Son motivos de abstención, conforme al artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los siguientes:**

- a) Tener interés personal en el asunto del que se trae o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
- b) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- c) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.
- d) Todas son correctas.

**16. De conformidad con el artículo 47.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público:**

- a) Los convenios no podrán tener prestaciones propias de los contratos. En tal caso, su régimen jurídico se ajustará a lo previsto por esta Ley.
- b) Los convenios sí podrán tener prestaciones propias de los contratos, sin ningún tipo de consecuencia.
- c) Los convenios no podrán tener prestaciones propias de los contratos. En tal caso, su naturaleza y régimen jurídico se ajustará a lo previsto por la legislación de contratos del sector público.
- d) Los convenios no podrán tener prestaciones propias de los contratos. En tal caso, se reputarán nulos de pleno de pleno derecho.

**17. Señale la respuesta incorrecta. Los convenios a los que se refiere el artículo 49.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, deberán incluir las siguientes materias:**

- a) Sujetos que suscriben el convenio y la capacidad jurídica con que actúa cada una de las partes.
- b) Lugar de residencia de cada uno de los sujetos que suscriben el convenio.
- c) Competencia en que se fundamenta la actuación de la Administración Pública, de los organismos públicos y las entidades de derecho público vinculadas o dependientes de ella o de las Universidades Públicas.
- d) Objeto del convenio y actuaciones a realizar por cada sujeto para su cumplimiento.





**18. La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales, atribuye la tarea de interlocutor en esta materia ante la Agencia Española de Protección de Datos y las autoridades autonómicas de protección de datos a:**

- a) El responsable del tratamiento de datos directamente.
- b) El encargado del tratamiento de datos en todo caso.
- c) El delegado de protección de datos.
- d) La administración titular de los datos.

**19. Según el artículo 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el Ayuntamiento de Barbastro ¿qué información no está obligado a hacer pública?:**

- a) La relativa a los contratos tramitados.
- b) La relativa a los convenios suscritos.
- c) Las retribuciones percibidas por el Alcalde y los concejales con dedicación.
- d) El listado de funcionarias que han sido víctimas de violencia de género.

**20. Según el artículo 197 bis de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, el Alcalde podrá plantear al Pleno una cuestión de confianza, vinculada a la aprobación o modificación de cualquiera de los siguientes asuntos, señale la incorrecta:**

- a) Los presupuestos anuales
- b) La relación de puestos de trabajo
- c) El reglamento orgánico
- d) Las ordenanzas fiscales.

**21. Según el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las entidades locales sólo podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación:**

- a) Cuando el informe previo no vinculante de la Administración competente por razón de la materia sea emitido en el plazo máximo de 3 meses.
- b) Cuando no se pongan en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la hacienda municipal y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.
- c) Cuando el informe emitido por el Secretario municipal sobre la sostenibilidad financiera de nuevas competencias sea favorable





- d) Cuando se cuente con la aprobación previa de un plan económico-financiero justificativo para el ejercicio de una nueva competencia.
- 22. El plazo de información al público al cual están sometidas las Ordenanzas Municipales, de acuerdo con lo previsto en el artículo 49 de la Ley de Bases del Régimen Local, será de:**
- a) Un máximo de treinta días.
  - b) Un mínimo de treinta días.
  - c) Quince días hábiles.
  - d) Quince días naturales.
- 23. Los conflictos de atribuciones que surjan entre órganos y Entidades dependientes de una misma Corporación se resolverán:**
- a) Por el Pleno cuando se trate de conflictos que afecten a órganos colegiados.
  - b) Por el Pleno cuando se trate de conflictos que afecten a miembros de órganos colegiados.
  - c) Por el Alcalde o Presidente de la Corporación cuando se trate de conflictos entre las Concejalías delegadas.
  - d) Todas las anteriores son correctas.
- 24. De conformidad con el artículo 20.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:**
- a) La Junta de Gobierno Local existe en todos los municipios con población superior a 5.000 habitantes y en los de menos cuando así lo disponga su reglamento orgánico.
  - b) La Junta de Gobierno Local existe en todos los municipios con población inferior a 5.000 habitantes y en los de menos cuando así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno del su Ayuntamiento.
  - c) La Junta de Gobierno Local existe en todos los municipios cuando así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno del su Ayuntamiento.
  - d) La Junta de Gobierno Local existe en todos los municipios con población superior a 5.000 habitantes y en los de menos cuando así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno de su Ayuntamiento.
- 25. Según el artículo 11 de la 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, son elementos del municipio:**
- a) El territorio, la población y la organización.
  - b) El territorio, la población y el ayuntamiento.





- c) El término municipal, los habitantes y los órganos de gobierno.
- d) El término municipal, los habitantes, y la organización.
- 26. En el Ayuntamiento de Barbastro, que tiene 17.000 habitantes, el número de puestos de trabajo de personal eventual no podrá exceder:**
- a) De uno.
- b) De dos.
- c) De tres.
- d) De cuatro.
- 27. En el Ayuntamiento de Barbastro no existe reglamento orgánico municipal y se quiere iniciar expediente para su aprobación. Dicha aprobación compete:**
- a) Al Alcalde mediante resolución, por ser un municipio inferior a 20.000 habitantes.
- b) A la Junta de Gobierno Local.
- c) Al Pleno, por mayoría simple.
- d) Al Pleno, por mayoría absoluta.
- 28. De conformidad con el artículo 4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se excluyen del ámbito de aplicación de la ley:**
- a) Los premios que se otorguen sin la previa solicitud del beneficiario.
- b) Las subvenciones previstas en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.
- c) Las subvenciones reguladas en la Ley Orgánica 3/1987, de 2 de julio, de Financiación de los Partidos Políticos.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 29. Respecto al Plan Estratégico de Subvenciones:**
- a) Los órganos de las Administraciones Públicas que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un plan estratégico de subvenciones los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria
- b) Las bases reguladoras de cada subvención harán referencia al Plan Estratégico de Subvenciones en el que se integran.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.





**30. El incumplimiento de la obligación de comunicar al órgano concedente o a la entidad colaboradora la obtención de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos para la misma finalidad, según el artículo 68 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, constituye:**

- a) Una infracción muy grave.
- b) Una infracción grave.
- c) Una infracción leve.
- d) No constituye infracción a no ser que la obligación de comunicar esté impuesta en las bases reguladoras.

**31. Respecto al régimen aplicable a los negocios excluidos del ámbito de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), según el artículo 4 de la citada ley, se registrarán por:**

- a) Sus normas especiales, aplicándose los principios de la LCSP para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.
- b) Exclusivamente por el derecho privado que le resulte de aplicación.
- c) Exclusivamente por las normas de derecho administrativo que resulten de aplicación.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**32. De conformidad con el artículo 77 de la Ley 11/2023, de 30 de marzo, de uso estratégico de la contratación pública de la Comunidad Autónoma de Aragón, indica que afirmación de las siguientes es falsa:**

- a) Los contratos de obras, servicios y suministros cuyo valor estimado no exceda de 6.000 euros, IVA excluido, se considerarán gastos menores.
- b) Los contratos de servicios que sólo puedan ser prestados por un único empresario, los de suministros y los de obras, todos ellos de valor estimado superior a 5.000 euros, IVA excluido, se someterán al régimen establecido para los contratos menores en la legislación básica estatal.
- c) La licitación de los contratos menores, cualquiera que sea su cuantía, podrá realizarse con publicidad en el perfil del contratante.
- d) Los contratos de servicios de valor estimado superior a 5.000 euros, IVA excluido, salvo que sólo puedan ser prestados por un empresario, requerirán la realización telemática de consulta previa al menos a tres empresas que puedan ejecutar el contrato.





**33. En relación con la información sobre la condiciones de subrogación en los contratos de trabajo regulada en el artículo 130 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, indique que instrumento no puede imponer al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales:**

- a) Una norma legal.
- b) El pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato.
- c) El Convenio colectivo que resulte de aplicación.
- d) Un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general.

**34. Según el artículo 151 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, la resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores, debiendo ser publicada en el perfil del contratante en el plazo de:**

- a) 15 días
- b) 20 días
- c) 30 días
- d) 40 días

**35. De conformidad con la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público:**

- a) Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de Contratación, no podrán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma.
- b) Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de Contratación, deberán suponer más de un tercio del total de miembros de la misma.
- c) Los miembros electos que, en su caso, formen parte de la Mesa de Contratación, no podrán ser más de dos tercios de la misma.
- d) En la Mesa de Contratación no podrá haber miembros electos.

**36. El importe total pagadero, sin incluir el IVA, incluyendo cualquier opción eventual, las prórrogas y las modificaciones, se corresponde con alguno de los siguientes conceptos:**

- a) Presupuesto base de licitación.
- b) Precio del contrato.
- c) Valor estimado del contrato.
- d) Coeficiente de adjudicación.





- 37. En un Ayuntamiento de régimen común, en virtud de lo dispuesto en los artículos 109 y 110 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, la cesión gratuita de bienes inmuebles patrimoniales sólo podrá hacerse a favor de instituciones pública o privadas de carácter benéfico mediante:**
- a) Acuerdo favorable del pleno adoptado por la mayoría absoluta del número legal de sus miembros.
  - b) Acuerdo plenario con el voto favorable de la mayoría simple.
  - c) Acuerdo de la Junta de Gobierno Local.
  - d) Resolución de Alcaldía.
- 38. Los ingresos procedentes de la enajenación o gravamen de bienes y derechos que tengan la consideración de patrimoniales:**
- a) No podrán destinarse nunca a la financiación de gastos corrientes.
  - b) Podrán destinarse a la financiación de gastos corrientes o inversiones.
  - c) No podrán destinarse a la financiación de gastos corrientes, salvo las excepciones establecidas legalmente.
  - d) Las respuestas a) y b) son correctas.
- 39. El artículo 119 del Decreto 347/2002, de 19 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes, Actividades, Servicios y Obras de las Entidades Locales de Aragón, en cuanto al procedimiento aplicable a las cesiones gratuitas, exige:**
- a) Información pública por plazo de 10 días.
  - b) Acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación por mayoría simple si el importe del bien es superior al 10% de los recursos ordinarios del presupuesto.
  - c) Resolución de Alcaldía, si el importe del bien es inferior al 10% de los recursos ordinarios del presupuesto.
  - d) Certificación del Inventario aprobado y del Registro de la Propiedad acreditativas del carácter patrimonial de los bienes.





**40. Según el artículo 89 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 20 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, no tienen reserva de puesto de trabajo la siguiente modalidad de excedencia:**

- a) Excedencia para atender al cuidado de cada hijo por plazo de dos años.
- b) Excedencia por razón de violencia de género por plazo de dos años.
- c) Excedencia por razón de violencia terrorista durante los 6 primeros meses.
- d) Todas las anteriores conllevan reserva de puesto de trabajo.

**41. La plantilla orgánica de cada Corporación Local:**

- a) Será aprobada anualmente y no precisa ser publicada en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Será aprobada transcurrido un mes desde la aprobación del Presupuesto comprendiendo únicamente los puestos de trabajo de funcionarios.
- c) Comprenderá todos los puestos de trabajo del personal a su servicio (funcionarios, laborales y eventuales) y será aprobada a través del Presupuesto.
- d) Únicamente comprenderá la relación de aquellos puestos que figuren vacantes y estén incluidos en la Oferta de Empleo Público.

**42. Los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de:**

- a) Solamente oposición.
- b) Oposición y concurso-oposición.
- c) Solamente concurso.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**43. La ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de:**

- a) 1 año.
- b) 2 años.
- c) 3 años.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.





**44. Según el Estatuto Básico del Empleado Público:**

- a) Las retribuciones complementarias están ligadas al puesto de trabajo del funcionario, por lo tanto, cada Administración Pública tiene capacidad para delimitar este tipo de complementos.
- b) Las retribuciones complementarias al estar ligadas al puesto de trabajo del funcionario, solo la Administración General del Estado tiene capacidad para delimitar este tipo de complementos.
- c) Las retribuciones complementarias al estar ligadas al puesto de trabajo del funcionario, solo la Administración General del Estado y las Administraciones autonómicas tienen capacidad para delimitar este tipo de complementos.
- d) Las retribuciones complementarias no están ligadas al puesto de trabajo del funcionario.

**45. El expediente expropiatorio se inicia según el artículo 21 de la Ley de 16 de diciembre de 1954, sobre Expropiación Forzosa:**

- a) Con la declaración de utilidad pública o interés social.
- b) Con el acuerdo de necesidad de ocupación.
- c) Con la fijación del justiprecio.
- d) Con la relación concreta e individualizada, en la que se describan, en todos los aspectos, material y jurídico, los bienes o derechos que se consideren de necesaria expropiación.

**46. Según el artículo 102 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, señalen cual es la respuesta correcta: Forman parte de la base imponible del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras...**

- a) El Impuesto sobre el Valor Añadido.
- b) Los honorarios de profesionales y el beneficio empresarial del contratista.
- c) Las tasas y precios públicos.
- d) Todas las anteriores son falsas.

**47. Según el artículo 15.3 del Real Decreto 424/2017, corresponderá al Pleno la resolución de discrepancias cuando los reparos:**

- a) Se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.
- b) Se refieran a obligaciones o gastos cuya aprobación sea de su competencia.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.





- d) La resolución de las discrepancias planteadas cuando el órgano gestor no acepta el reparo formulado por el órgano interventor le corresponden al Presidente de las Entidad Local en todo caso.

**48. Según el artículo 191 TRLRHL, el órgano competente para efectuar la liquidación del presupuesto en un municipio de régimen común es:**

- a) Junta de Gobierno Local.
- b) Pleno de la Corporación.
- c) Alcalde o Presidente.
- d) Órgano interventor.

**49. De conformidad con el artículo 4 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana, la legislación sobre la ordenación territorial y urbanística garantizará:**

- a) La dirección y el control por las Administraciones Públicas competentes del proceso urbanístico en sus fases de ocupación, urbanización, construcción o edificación y utilización del suelo por cualesquiera sujetos, públicos y privados.
- b) El derecho a la información de los ciudadanos y de las entidades representativas de los intereses afectados por los procesos urbanísticos, así como la participación ciudadana en la ordenación y gestión urbanísticas.
- c) La participación de la comunidad en las plusvalías generadas por la acción de los entes públicos en los términos previstos por esta ley y las demás que sean de aplicación.
- d) Todas las anteriores son correctas.

**50. En virtud de lo dispuesto en el Decreto-Legislativo 1/2014, de 8 de julio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Urbanismo de Aragón, tienen la consideración de bienes integrantes del patrimonio público del suelo:**

- a) Los de naturaleza patrimonial que resultaren clasificados como suelo urbano o urbanizable.
- b) Los obtenidos como consecuencia de cesiones o expropiaciones urbanísticas de cualquier clase, salvo que los terrenos cedidos estén afectos al establecimiento de sistemas generales o dotaciones locales públicas en tanto se mantenga la afección. El importe de las cesiones en metálico también se incorporará a este patrimonio.
- c) Los terrenos adquiridos con la finalidad de incorporarlos a los patrimonios públicos del suelo.





**BARBASTRO**  
AYUNTAMIENTO

- d) Todas las anteriores son correctas.

**PREGUNTAS DE RESERVA:**

- 1. En el ámbito local, el complemento específico está destinado a retribuir las condiciones particulares de algunos puestos en atención a:**
  - a) Su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad.
  - b) El especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés e iniciativa.
  - c) La provincia donde se ubique el puesto de trabajo.
  - d) Las respuestas b) y c) son correctas.
  
- 2. Respecto a la revisión de disposiciones y actos nulos cuando el procedimiento se hubiera iniciado de oficio, el trascurso del plazo:**
  - a) De 1 mes desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
  - b) De 2 meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
  - c) De 3 meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
  - d) De 6 meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
  
- 3. Una Asociación de vecinos solicita una subvención al Ayuntamiento de Barbastro, si bien posteriormente presenta escrito señalando que no está interesado en continuar con su solicitud. En este caso:**
  - a) La Asociación, como persona interesada, está renunciando a su derecho, debiendo presentar su solicitud electrónicamente.
  - b) La Asociación, como persona interesada, está renunciado a su derecho, tal y como prevé expresamente la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  - c) La Asociación, como persona interesada, está desistiendo de su solicitud, debiendo presentar su solicitud electrónicamente.
  - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
  
- 4. Señale la premisa correcta: La declaración de lesividad de un acto nulo de pleno derecho, conforme al artículo 107 de la Ley 39/2015...**





- a) No podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo.
- b) Requerirá, tras la declaración de su lesividad, la impugnación del acto ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.
- c) La declaración de lesividad no es predicable de los actos nulos de pleno derecho.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

**5. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas toda notificación deberá contener:**

- a) El texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.
- b) Únicamente el texto íntegro de la resolución.
- c) Solamente el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

.....

**PLANTILLA PROVISIONAL DE RESPUESTAS:**

Nº Pregunta	Respuesta correcta
1	B
2	A
3	B
4	A
5	B
6	C
7	C
8	B
9	C
10	C
11	A
12	C
13	B





**BARBASTRO**  
AYUNTAMIENTO

14	D
15	D
16	C
17	B
18	C
19	D
20	B
21	B
22	B
23	D
24	D
25	A
26	B
27	D
28	D
29	C
30	B
31	A
32	A
33	B
34	A
35	A
36	C
37	A
38	C
39	D
40	B
41	C
42	B
43	C
44	A
45	B
46	D
47	C
48	C
49	D
50	D
Reserva 1	A
Reserva 2	D
Reserva 3	C
Reserva 4	C
Reserva 5	A





**BARBASTRO**  
AYUNTAMIENTO

**Se establece un plazo de 3 días hábiles desde la publicación de la presente plantilla provisional para presentar alegaciones a la misma.**

**Las alegaciones deberán presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Barbastro en la dirección <https://barbastro.sedelectronica.es/info.0> (a través de instancia general) o mediante registro de entrada.**

El Presidente

La Secretaria

